

Утверждаю
 Директор ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»
 Бежецкого района:
 Ю.В. Козырева



**План
 мероприятий по противодействию терроризму и предупреждению
 террористических актов в
 ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»
 Бежецкого района на 2020 год**

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
Организационные мероприятия, обеспечивающие воспрепятствование неправомерному проникновению на объект			
1.	Организация и соблюдение пропускного режима для автотранспорта на территорию стационарного отделения для престарелых и инвалидов согласно выданным пропускам. Осуществление контроля за соблюдением пропускного режима.	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора, водители, рабочий по обслуживанию здания
2.	Осуществление ежедневных обходов территории учреждения, помещений и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления.	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора, рабочий по обслуживанию здания, сотрудники, за которыми закреплены определенные участки помещений
3.	Осуществление контроля за состоянием подвалов, чердаков, их закрытием, проверка состояния решеток на окнах и ограждения территории, контроль за освещенностью территории	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора, рабочий по обслуживанию здания
4.	Проведение периодической комиссионной проверки помещений. Обследование здания с целью оценки степени его антитеррористической защищенности и пожарной безопасности	Май 2020 года Ноябрь 2020 года	Директор, заместитель директора, члены комиссии
5.	Организация постоянного контроля за объектом и прилегающей к нему территории, за выполнением мероприятий по антитеррористической защищенности объекта	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора, рабочий по обслуживанию здания, сотрудники, за которыми закреплены определенные участки помещений
6.	Обеспечение информационной безопасности учреждения: - осуществление контроля соблюдением ФЗ №- 152 «О защите персональных данных» в вопросах делопроизводства учреждения	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместители директора, специалисты бухгалтерии, программист
7.	Мероприятия по антивирусной защите компьютерной техники	Постоянно в течение	Директор, заместитель директора,

		2020 года	Программист
Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объекта, направленные на выявление потенциальных нарушителей установленных на объекте пропускного режима и признаков подготовки террористического акта или его совершения			
8.	Усиление пропускного режима граждан и автотранспорта на территорию учреждения с целью своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима Исключение бесконтрольного пребывания в учреждении и на территории посторонних лиц и нахождения транспортных средств на территории учреждения	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора, рабочий по обслуживанию здания сотрудники, за которыми закреплены определенные участки помещений
9.	Обеспечение постоянного контроля за вносимым (ввозимым) на территорию и в здание грузами и товарами.	Ежедневно в течение 2020 года	Заместитель директора, рабочий по обслуживанию здания
10.	Принятие к нарушителям пропускного режима мер дисциплинарного характера	В соответствии с действующим законодательством	Директор, заместитель директора
11.	Поддержание в исправном состоянии технических средств: АПС, системы видеонаблюдения, системы оповещения, запасных выходов из здания	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора, ответственный за пожарную безопасность
12.	Проверка наличия и исправности средств связи, оповещения, пожаротушения.	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора ответственный за пожарную безопасность
13.	Поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств-ограждения учреждения по периметру, коммуникаций объекта.	Ежедневно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора
14.	Организация и проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, вспомогательными структурами по темам антитеррористической защищенности	Апрель 2020	Директор, заместитель директора
15.	Обеспечение наличия на информационных стендах перечня телефонов экстренных служб.	Постоянно в течение 2020 года	Директор, заместитель директора
16.	Осуществление постоянного контроля за ремонтными работами, в случае их проведения в учреждении	во время проведения ремонтных работ	Директор, заместитель директора, сотрудники учреждения

<i>Мероприятия, направленные на подготовку сотрудников (посетителей) к действиям в условиях возникновения различных ЧС, в т.ч. террористических актов в целях минимизации возможных последствий совершения террористического акта на объекте и ликвидации угрозы его совершения</i>			
17.	Изучение сотрудниками учреждения федерального и регионального законодательства в области антитеррористической защищенности объекта	Апрель; Ноябрь 2020 года	Директор, заместитель директора
18.	Организация и проведение инструктажей с персоналом по вопросу антитеррористической безопасности	Март, Сентябрь 2020 года внепланово, по мере необходимости	Директор, заместитель директора
19.	Организация практических занятий по отработке эвакуации посетителей учреждения и сотрудников из здания в условиях чрезвычайных ситуаций, в т.ч. в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта либо его совершении	Апрель Сентябрь 2020 года	Директор, заместитель директора
20.	Своевременное оповещение работников и посетителей объекта о безопасной беспрепятственной эвакуации из здания	До начала эвакуации	Директор, заместитель директора ответственный за пожарную безопасность
21.	Незамедлительно сообщать в дежурную часть ОВД при обнаружении на территории или помещениях учреждения посторонних подозрительных лиц, предметов	В случае возникновения ситуации	Директор, заместитель директора
22.	Анализ работы по антитеррористической защищенности объекта	Ноябрь 2020 года	Директор, заместитель директора